

**INVITASJON
TIL
TILBUDSKONKURRANSE**

(ÅPEN KONKURRANSE)

**Prosjekt 1323902
Universitetet i Agder, campus Kristiansand Utsifting heis
K601 Heis Installasjon**

Innhold

1	Generelt om oppdraget.....	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring	4
1.3	Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen.....	4
1.4	Kontraktsbestemmelser	4
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	5
2	Orientering om prosjektet og oppdraget.....	5
2.1	Generelt	5
2.2	SHA-koordinator	6
2.3	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven.....	6
2.4	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering	6
2.5	Ytre miljø	6
2.6	Annen informasjon.....	7
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	7
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	7
3.2	Prinsipper for tilbudskonkurranse.....	7
3.3	Offentlighet	7
3.4	Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner	8
3.5	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud.....	8
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet.....	8
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	8
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	8
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	10
4.3.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	10
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen	10
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget.....	11
5.1	Generelt om forbehold og avvik	11
5.2	Forbehold om forskudd.....	12
5.3	Alternative tilbud	12
5.4	Tilbud på deler av oppdraget.....	12
6	Krav til tilbudet	12
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse	12
6.2	Vedståelsesfrist	12
6.3	Tilbudets språk	13
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?.....	13
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	13
6.6	Om Mercellportalen	14
7	Oppdragsgivers underskrift	14
8	Vedlegg.....	14

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt nr.:

1323891 UiA campus Kristiansand Utskifting heis

om tilbud på K601 Heis Installasjon:

Utskifting av 2 stk. heiser i bygg 25A (9 etasjer) ved Universitetet i Agder campus Kristiansand. Skiftes ut grunnet teknisk levealder.

Heisene skal skiftes ut i sin helhet med ny heisstol, dører, motor og styring. Heisene moderniseres med blant annet nye aggregat og elektrisk styresystemer, nye tablåer utvendig og innvendig i heisstol med etasjevisere utvendig i alle etasjer.

Konkurransegrunnlaget består av:

Alminnelig del:

- Denne tilbudsinvitasjonen
- Tilbudsskjema for totalentreprise
- Statsbyggs egenerklæringsskjema vedrørende kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner
- Utkast til avtaledokument for totalentreprise
- Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka basert på NS 8407), utgave 17.09.2025

Beskrivende del leveransebeskrivelse:

- Leveransebeskrivelse for 2 heiser
- Prisskjema
- Tegninger med filnavn i dwg:
 - 03522-112163-XX-H-621-20-003 Montasje 454_455
 - 03522-112163-XX-H-621-20-002 Sjakt 454_55
 - 03522-112163-XX-H-621-20-001 Heisstol 454_55
- Miljøoppfølgingsplan (MOP)

Supplerende dokumenter:

- Spesielle krav til SHA og seriøsitet
- Statsbyggs SHA-plan for prosjektet med tilhørende vedlegg datert 15.06.2026
- Forretningsrutiner for totalentreprise

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen.

Prosjekteringsanvisninger kan lastes ned fra Statsbygg.no:

- PA 0603 2D DAK Tegninger
- PA 0702 Vedlegg 1-1 Dokumentasjonskrav

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen.

1.3 Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen

Dersom konkurransegrunnlaget angir "produktnavn eller tilsvarende", kan tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt.

Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt, innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produkt som er angitt i spesifikasjonen.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112

I våre kontraktsbestemmelser stilles det flere seriøsitetskrav. Kravene gjelder både for norske og utenlandske entreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktsbestemmelsene for nærmere beskrivelse av kravene.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr. 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse har Statsbygg endret sine kontraktsbestemmelser og inntatt en plikt for leverandører til å opptre i overensstemmelsen med sanksjonsloven med tilhørende forskrifter. Det være seg om sanksjonslovgivningen gjelder Russland, Belarus eller andre land det allerede er eller i fremtiden kan bli innført sanksjoner mot i henhold til dette lovverket. Brudd på plikten kan utløse sanksjoner etter kontrakten.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes som elektronisk faktura/kreditnota i samsvar med standardformatet EHF. For ytterligere informasjon om krav til format, vedlegg og merking av faktura/kreditnota, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon>.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en befaring for samtlige tilbydere den **19.08.2026, kl. 11.00**. Byggeplassadresse: Universitetsveien 25A, 4630 Kristiansand - oppmøte i hovedinngangen.

Formålet med befaringen er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før befaringen, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf pkt 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og i en eventuell felles befaring på byggeplassen.

Referat fra befaringen legges kun ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med befaringen dekkes ikke av Statsbygg.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Prosjektorganisasjon			
Prosjekteier	PE	Per Ivar Gjørvad	Statsbygg, Byggherreavdelingen
Prosjektleder	PL	Tore Andersen	Statsbygg, Byggherreavdelingen
Eiendomssjef		Stein Inge Kval-Engstad	Statsbygg, EUNIV
Underdirektør		Gunder Gundersen	Statsbygg, Agder DV Team 1
Driftsleder		Tom Weisser Pettersen	Statsbygg, Agder DV Team 1
Driftsleder		Olav Helge Helle	UiA campus Kristiansand
Driftsleder elektro	RIE	Kåre Aspenes Guldahl	UiA campus Kristiansand
Heisteknisk rådgiver		BMA Heisteknisk Rådg. AS	Steinar Gundersen
Byggherreombud	BHO	BMA Heisteknisk Rådg. AS	Steinar Gundersen
SHA-koordinator	KP/KU	BMA Heisteknisk Rådg. AS	Steinar Gundersen
K601 Heis Installasjon		Heis Installatør	ikke kontrahert

Totalentreprenøren må holde seg informert om byggets krise- og beredskapsplaner, samt stille til rådighet nødvendige brannvakter, og ved behov, delta på beredskapsøvelser eller lignende.

2.2 SHA-koordinator

Byggherreombud er SHA-koordinator for prosjekteringen.

Byggherreombud er SHA-koordinator for utførelsen.

2.3 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten på denne totalentreprisen **K601** skal være hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

2.4 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Følgende hovedfremdriftsplan legges til grunn for prosjektet:

Denne framdriftsplanen er orienterende. Etter avtaleinngåelse skal totalentreprenøren - i samråd med Statsbygg - sette opp en detaljert fremdriftsplan, som vil være bindende og dagmulksbelagt slik det fremgår nedenfor.

MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse fremdriftsplan	4 uker etter kontraktsinngåelse	JA
Igangsetting på byggeplass	15.03.2027	JA
Overlevering av FDVU-dokumentasjon	3 uker før overtakelse	JA
Overtakelse	30.06.2027	JA

2.5 Ytre miljø

Begrunnelse for bruk av LOA § 5 b andre ledd tredje punktum

Denne anskaffelsen gjelder utskifting av heis.

De vesentligste klimaavtrykk og miljøbelastningene i denne anskaffelsen er: klimagassutslipp fra produksjon av materialer til heisen, energibruk med påfølgende klimagassutslipp til drift av heisen og miljøbelastning i forbindelse med avfallsbehandling av den utrangerte heisen.

For å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk og miljøbelastning er det stilt konkrete miljøkrav i konkurranse. Det er vurdert at disse kravene vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av klima- og miljø som tildelingskriterium.

For å redusere anskaffelsens klima- og miljøbelastning er det stilt energikrav til heisen. Det er også stilt krav til klima- og ressursbelastningen til materialene som skal inngå i ny heis. Det er i tillegg stilt krav om fravær av helse- og miljøskadelige stoffer, og til produkter med lave emisjoner.

Kravene i anskaffelsen ligger på best practice i markedet. Det er stilt energikrav til heisen på tilsvarende nivå som kravene som inngår i BREEAM-NOR versjon 6.0. Det er stilt krav om svanemerkede produkter for å ha produkter med fravær av helse- og miljøskadelige stoffer, og produkter med lave emisjoner. Materialkravene ligger på nivå med Grønn Byggallianse sine anbefalinger i Grønn materialguide versjon 3.1.

På denne bakgrunn vurderes vilkårene for å benytte bestemmelsen i LOA § 5 b andre ledd tredje punktum som oppfylt. Statsbygg er derfor unntatt fra plikten til å vekte klima og miljø med minimum 30 prosent eller prioritere dette blant de tre høyest vektete tildelingskriteriene.

2.6 Annen informasjon

- Det er god adkomst til bygget, men kun av-/pålessing ved riggområde og begrenset parkering for servicebiler. Øvrig parkering på anvist sted.
- Det vil være full drift på universitetet i utførelsesfasen. Det forventes at leverandør planlegger utførelse og rigg og drift med Statsbygg og universitetet. Dette gjelder spesielt hensyn til støyende arbeider og sikring av byggeplass og riggområde.
- Det forutsettes at en heis er i full drift under utførelsesperioden.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen tilbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for tilbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Statsbygg planlegger i utgangspunktet å gjennomføre konkurransen uten å ha dialog med leverandørene. På denne bakgrunn oppfordres tilbyderne til å levere sitt beste tilbud ved innleveringsfristen. Dialog kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver vurderer det som formålstjenlig.

3.3 Offentlighet

Tilbudsåpning er ikke offentlig. Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere vil først bli offentlig når tilbudsevalueringen er sluttført.

3.4 Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren levere egenerklæring på Statsbyggs mal om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav. Statsbygg forbeholder seg retten til, på et hvert tidspunkt i konkurransen, å be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene som er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på en riktig måte

Evaluering av tilbudene vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon. **Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.**

Etter eventuell avsluttet dialog med leverandøren, jf pkt 3.2 over, vil tilbudene bli endelig evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun egenerklæring på Statsbyggs mal):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk Stilling.	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak.	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID.

Økonomisk og finansiell kapasitet.	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner.	Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi til dette prosjektet.	Det skal leveres beskrivelse på ca. 1 A4-side per prosjekt av 3 referanseprosjekter de siste 5 årene med overføringsverdi, med opplysninger om blant annet: • prosjektets navn • oppdragsgiver, • prosjektets størrelse i m² og kostnad • type bygg • oppdragets kontraktsverdi eks mva • type entreprise • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år) /hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring.

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere Statsbyggs egenerklæringsskjema vedrørende kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner, jf ovenfor og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten, skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Attest for skatt og merverdiavgift).

Attesten bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra meddelelsen.

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om entreprenørens skatte- og avgiftsmessige forhold, se Totalentrepriseboka pkt 11.4.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for entreprenørens underleverandører. Entreprenøren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra entreprenør, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både entreprenør og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra entreprenør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte prosjekter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Totalentrepriseboka pkt 11.4. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen vil bli basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterier	Dokumentasjon
60%	Pris Kontraktssum	Tilbudsskjema i fullstendig utfylt og signert stand.
40%	Kvalitet Kompetanse og erfaring for tilbudt personell	1.Tilbudt personell Navn og CV for følgende tilbudte personell. CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse og være på ca. 3 sider (en person kan ha flere funksjoner):

		1. Prosjektleder hos entreprenør 2. Anleggs-/byggeleder hos entreprenør 2. Referanseprosjekter Redegjørelse for tilbudt personells (se ovenfor) referanseprosjekter fortrinnsvis med vern og kulturhistorisk verdi (inntil 3 stk) med overføringsverdi de siste 5 årene. Redegjørelsen være på ca. 1 A4-side pr referanseprosjekt, med opplysninger om bla.: • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse i m² og kostnad • oppdragets kontraktsverdiverdi eks mva • type entreprise • type bygg: funksjon, vern, materialer, byggemåte og byggeår • tilbudt persons oppgaver/rolle i prosjektet • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet
--	--	---

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Bemerkninger til den tekniske beskrivelsen og mengdefortegnelser kan anføres på det aktuelle sted, men skal i så fall også opplistes i tilbudsbrevet med henvisning til sidetall og postnummer.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil ikke aksepteres.

5.2 Forbehold om forskudd

Forbehold om forskudd utover **30%** av kontraktssummen vil ikke aksepteres. Det vil bli benyttet en rentesats tilsvarende daglig effektiv rente på statskasseveksler/obligasjoner (avhengig av løpetid), tillagt 1,25 prosentpoeng, slik renten fremkommer på Norges Banks nettsider ved tilbudsfristens utløp. Intet forskudd vil bli utbetalt før godkjent sikkerhet er stillet.

5.3 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.4 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com/. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp. Det opprinnelige tilbudet vedblir å være bindende selv om det fremsettes nye tilbud under eventuell dialog.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

Filnavn	Beskrivelse	Format
01 Tilbudsbrev	Tilbudsbrev med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.	PDF/ Word
02 Tilbudsskjema	Komplett utfylt tilbudsskjema i signert stand. Merk at Statsbyggs vedlagte mal skal benyttes.	PDF/ Word
03 Egenerklæring kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner	Jf punkt 4.2-4.3. Foretak som tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert, må levere eget egenerklæringsskjema. Merk at Statsbyggs vedlagte mal skal benyttes.	PDF/ Word
04 CV med referanseprosjekter for prosjektleder hos entreprenør	Jf. punkt 4.4 og tildelingskriteriet «Kvalitet».	PDF/ Word
05 CV med referanseprosjekter for anleggs-/byggeleder hos entreprenør	Jf. punkt 4.4 og tildelingskriteriet «Kvalitet».	PDF/ Word
06 Prisskjema	Se eget vedlegg «K601.07 Prisskjema». Dette skal fylles ut som en del av tilbudet.	Excel
07 Forpliktelseserklæring og solidaransvarserklæring	Leveres dersom aktuelt. jf avsnittene under tabellen i punkt 4.2.	PDF/ Word

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, og uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Merccellportalen; www.merccell.com/

Fristen for innlevering av tilbud er **2. september, kl. 12.00.**

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato: 06.08.2026

For Statsbygg: Tore Andersen
prosjektleder

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

[Se tilbudsinvitasjonen punkt 1.1](#)